

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

**Compendio ejecutivo normativo en materia de declaraciones públicas (3 de 3)
de servidores públicos en la Universidad de Guanajuato**

Instrumentos normativos	Descripción normativa	Fecha de reforma o emisión	Contenido de referencia
<p>Constitución Política del Estado de Guanajuato</p> <p>TÍTULO NOVENO DE LAS RESPONSABILIDADES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS Y LOS PARTICULARES, PATRIMONIAL DEL ESTADO Y DE LOS MUNICIPIOS Y DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN</p>	<p>Artículo 122. Para los efectos de las responsabilidades a que alude este Título, se reputarán como Servidores Públicos a los representantes de elección popular, a los Miembros del Poder Judicial, a los Funcionarios y Empleados del Estado y de los Municipios, y, en general, a toda persona que desempeñe un empleo, cargo o comisión de cualquier naturaleza en la Administración Pública, Estatal o Municipal, así como en los organismos a los que esta Constitución y la Ley otorguen autonomía quienes serán responsables por los actos u omisiones en que incurran en el desempeño de sus respectivas funciones. (...)</p> <p>Los servidores públicos a que se refiere el presente artículo estarán obligados a presentar, bajo protesta de decir verdad, su declaración patrimonial y de intereses, así como la constancia de presentación de declaración fiscal, ante las autoridades competentes y en los términos que determine la ley.</p>	Última reforma al 06 de septiembre de 2016	Obligación de los servidores públicos de los organismos constitucionales autónomos de rendir declaraciones 3 de 3
<p>Ley del Sistema Estatal Anticorrupción en Guanajuato</p> <p>Título Cuarto Plataforma Digital Estatal</p>	<p>Artículo 54. La Plataforma Digital Estatal del Sistema Estatal estará conformada por la información que a ella incorporen las autoridades integrantes del Sistema Estatal y contará, al menos, con los siguientes sistemas electrónicos: I. Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal; (...)</p>	Ley publicada el 16 de mayo de 2017	Conformación de la Plataforma Digital Estatal

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

Capítulo Único Plataforma Digital Estatul			
Ley del Sistema Estatal Anticorrupción en Guanajuato Título Cuarto Plataforma Digital Estatul Capítulo Único Plataforma Digital Estatul	Artículo 56. Los sistemas de evolución patrimonial y de declaración de intereses, así como de los Servidores públicos que intervengan en procedimientos de contrataciones públicas, operarán en los términos de la Ley de Responsabilidades aplicable.	Ley publicada el 16 de mayo de 2017	Operación de los sistemas conforme a la Ley de Responsabilidades Administrativas del Estado.
Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas Sección Primera	Artículo 26. La Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción, llevará el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal, a través de la Plataforma digital Estatal que al efecto se establezca, de conformidad con lo previsto en la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción, así como las bases, principios y lineamientos que apruebe el Comité Coordinador del Sistema Estatal Anticorrupción y que le competan.	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Facultad de control de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción respecto de la Plataforma Digital Nacional.

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal			
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal</p>	<p>Artículo 27. La información prevista en el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y de constancias de presentación de declaración fiscal se almacenará en la Plataforma digital estatal que contendrá la información que para efectos de las funciones del Sistema Estatal Anticorrupción, generen los entes públicos facultados para la fiscalización y control de recursos públicos y la prevención, control, detección, sanción y disuasión de Faltas administrativas y hechos de corrupción, de conformidad con lo establecido en la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción. La Plataforma digital estatal contará además con los sistemas de información específicos que estipula la Ley del Sistema Estatal Anticorrupción. En el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y de constancias de presentación de la declaración fiscal de la Plataforma digital estatal, se inscribirán los datos públicos de los Servidores Públicos obligados a presentar declaraciones de situación patrimonial y de intereses. De igual forma, se inscribirá la constancia que para efectos de esta Ley emita la autoridad fiscal, sobre la presentación de la declaración anual de impuestos. (...)</p>	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Información almacenada en la Plataforma Digital Nacional.
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p>	<p>Artículo 28. La información relacionada con las declaraciones de situación patrimonial y de intereses, podrá ser solicitada y utilizada por el Ministerio Público, los Tribunales o las autoridades judiciales en el ejercicio de sus respectivas atribuciones, el Servidor Público interesado o bien, cuando las Autoridades investigadoras, substanciadoras o resolutoras lo requieran con</p>	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Uso y acceso a información relacionada con las declaraciones



"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	motivo de la investigación o la resolución de procedimientos de responsabilidades administrativas.		
Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de	Artículo 29. Las declaraciones patrimoniales y de intereses serán públicas salvo los rubros cuya publicidad pueda afectar la vida privada o los datos personales protegidos por la Constitución. Para tal efecto, el Comité Coordinador, a propuesta del Comité de Participación Ciudadana, emitirá los formatos respectivos, garantizando que los rubros que pudieran afectar los derechos aludidos queden en resguardo de las autoridades competentes.	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Publicidad de las declaraciones.

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

intereses y constancia de presentación de declaración fiscal			
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal</p>	<p>Artículo 30. La Secretaría y los Órganos internos de control, según sea el caso, deberán realizar una verificación aleatoria de las declaraciones patrimoniales que obren en el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal, así como de la evolución del patrimonio de los Servidores Públicos. De no existir ninguna anomalía expedirán la certificación correspondiente, la cual se anotará en dicho sistema. En caso contrario, iniciarán la investigación que corresponda.</p>	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Procedimiento de verificación de declaraciones.
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p>	<p>Artículo 31. La Secretaría, así como los Órganos internos de control de los entes públicos, según corresponda, serán responsables de inscribir y mantener actualizada en el sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal, la información correspondiente a los Declarantes a su cargo. Asimismo, verificarán la situación o posible actualización de algún Conflicto de Interés, según la información proporcionada, llevarán el seguimiento de la evolución y la verificación de la situación patrimonial de dichos Declarantes, en los términos de la presente Ley. Para tales efectos, la firmarán convenios con las distintas</p>	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Responsabilidades de los órganos internos de control.

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal	autoridades que tengan a su disposición datos, información o documentos que puedan servir para verificar la información declarada por los Servidores Públicos.		
Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas Sección Segunda Sujetos obligados a presentar declaración patrimonial y de intereses	Artículo 32. Estarán obligados a presentar las declaraciones de situación patrimonial y de intereses, bajo protesta de decir verdad y ante la Secretaría o su respectivo Órgano interno de control, todos los Servidores Públicos, en los términos previstos en la presente Ley. Asimismo, deberán presentar su declaración fiscal anual, en los términos que disponga la legislación de la materia.	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Obligación de presentar las declaraciones.
Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato	Artículo 33. La declaración de situación patrimonial deberá presentarse en los siguientes plazos: I. Declaración inicial , dentro de los sesenta días naturales siguientes a la toma de posesión con motivo del: a) Ingreso al servicio público por primera vez; b) Reingreso al servicio público después de sesenta días naturales de la conclusión de su último encargo;	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Plazos para presentar la declaración de situación patrimonial.

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

<p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Tercera Plazos y mecanismos de registro al sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal</p>	<p>II. Declaración de modificación patrimonial, durante el mes de mayo de cada año, y</p> <p>III. Declaración de conclusión del encargo, dentro de los sesenta días naturales siguientes a la conclusión. En el caso de cambio de dependencia o entidad en el mismo orden de gobierno, únicamente se dará aviso de dicha situación y no será necesario presentar la declaración de conclusión.</p> <p>La Secretaría o los Órganos internos de control, según corresponda, podrán solicitar a los Servidores Públicos una copia de la declaración del Impuesto Sobre la Renta del año que corresponda, si éstos estuvieren obligados a presentarla o, en su caso, de la constancia de percepciones y retenciones que les hubieren emitido alguno de los entes públicos, la cual deberá ser remitida en un plazo de tres días hábiles a partir de la fecha en que se reciba la solicitud. Si transcurridos los plazos a que se refieren las fracciones I, II y III de este artículo, no se hubiese presentado la declaración correspondiente, sin causa justificada, se iniciará inmediatamente la investigación por presunta responsabilidad por la comisión de las Faltas administrativas correspondientes y se requerirá por escrito al Declarante el cumplimiento de dicha obligación. Tratándose de los supuestos previstos en las fracciones I y II de este artículo, en caso de que la omisión en la declaración continúe por un periodo de treinta días naturales siguientes a la fecha en que hubiere notificado el requerimiento al Declarante, la Secretaría o los Órganos internos de control, según corresponda, declararán que el nombramiento o contrato ha quedado sin efectos, debiendo notificar lo anterior al titular del Ente público correspondiente para separar del cargo al servidor público.</p> <p>El incumplimiento por no separar del cargo al servidor público por parte del titular de alguno de los entes públicos, será causa de responsabilidad administrativa en los términos de esta Ley. Para el caso de omisión, sin causa justificada, en la presentación de la declaración a que se refiere la fracción III de este artículo, se inhabilitará al infractor de tres meses a un año. Para la</p>		
---	---	--	--

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

	imposición de las sanciones a que se refiere este artículo deberá sustanciarse el procedimiento de responsabilidad administrativa por faltas administrativas previsto en el Título Segundo del Libro Segundo de esta Ley.		
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III</p> <p>Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Primera</p> <p>Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal</p>	<p>Artículo 34. Las declaraciones de situación patrimonial deberán ser presentadas a través de medios electrónicos, empleándose medios de identificación electrónica. En el caso de municipios que no cuenten con las tecnologías de la información y comunicación necesarias para cumplir lo anterior, podrán emplearse formatos impresos, siendo responsabilidad de los Órganos internos de control y la Secretaría verificar que dichos formatos sean digitalizados e incluir la información que corresponda en el sistema de evolución patrimonial y de declaración de intereses. La Secretaría tendrá a su cargo el sistema de certificación de los medios de identificación electrónica que utilicen los Servidores Públicos, y llevarán el control de dichos medios. Asimismo, el Comité Coordinador, a propuesta del Comité de Participación Ciudadana, emitirá las normas y los formatos impresos; de medios magnéticos y electrónicos, bajo los cuales los Declarantes deberán presentar las declaraciones de situación patrimonial, así como los manuales e instructivos, observando lo dispuesto por el artículo 29 de esta Ley. Para los efectos de los procedimientos penales que se deriven de la aplicación de las disposiciones del presente Título, son documentos públicos aquellos que emita la Secretaría para ser presentados como medios de prueba, en los cuales se contenga la información que obre en sus archivos documentales y electrónicos sobre las declaraciones de situación patrimonial de los Servidores Públicos. Los Servidores Públicos competentes para recabar las declaraciones patrimoniales deberán resguardar la información a la que accedan observando lo dispuesto en la legislación en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales.</p>	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Forma para presentar las declaraciones.

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal</p>	<p>Artículo 35. En la declaración inicial y de conclusión del encargo se manifestarán los bienes inmuebles, con la fecha y valor de adquisición. En las declaraciones de modificación patrimonial se manifestarán sólo las modificaciones al patrimonio, con fecha y valor de adquisición. En todo caso se indicará el medio por el que se hizo la adquisición.</p>	<p>Ley publicada el 20 de junio de 2017</p>	<p>Contenido de la declaración de situación patrimonial en cada caso.</p>
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Primera</p>	<p>Artículo 36. La Secretaría y los Órganos internos de control, estarán facultadas para llevar a cabo investigaciones o auditorías para verificar la evolución del patrimonio de los Declarantes.</p>	<p>Ley publicada el 20 de junio de 2017</p>	<p>Facultad de practicar investigación y auditorías por los órganos internos de control.</p>

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal			
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal</p>	<p>Artículo 37. En los casos en que la declaración de situación patrimonial del Declarante refleje un incremento en su patrimonio que no sea explicable o justificable en virtud de su remuneración como servidor público, la Secretaría y los Órganos internos de control inmediatamente solicitarán sea aclarado el origen de dicho enriquecimiento. De no justificarse la procedencia de dicho enriquecimiento, la Secretaría y los Órganos internos de control procederán a integrar el expediente correspondiente para darle trámite conforme a lo establecido en esta Ley, y formularán, en su caso, la denuncia correspondiente ante el Ministerio Público. (...)</p>	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Control de la información rendida en la declaración de situación patrimonial.
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p>	<p>Artículo 38. Los Declarantes estarán obligados a proporcionar a la Secretaría y los Órganos internos de control, la información que se requiera para verificar la evolución de su situación patrimonial, incluyendo la de sus cónyuges, concubinas o concubinarios y dependientes económicos directos. Sólo el titular de la Secretaría o los Servidores Públicos en quien deleguen esta facultad podrán solicitar a las autoridades competentes, en los términos de las</p>	Ley publicada el 20 de junio de 2017	Obligación de los declarantes de proporcionar la información relacionada con su declaración.



"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

<p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal</p>	<p>disposiciones aplicables, la información en materia fiscal, o la relacionada con operaciones de depósito, ahorro, administración o inversión de recursos monetarios.</p>		
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Primera Sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal</p>	<p>Artículo 39. Para los efectos de la presente Ley, se computarán entre los bienes que adquieran los Declarantes o con respecto de los cuales se conduzcan como dueños, los que reciban o de los que dispongan su cónyuge, concubina o concubinario y sus dependientes económicos directos, salvo que se acredite que éstos los obtuvieron por sí mismos.</p>	<p>Ley publicada el 20 de junio de 2017</p>	<p>Bienes sujetos a declaración.</p>

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Sexta de Declaración de intereses</p>	<p>Artículo 46. Se encuentran obligados a presentar declaración de intereses todos los Servidores Públicos que deban presentar la declaración patrimonial en términos de esta Ley. Al efecto, la Secretaría y los Órganos internos de control se encargarán de que las declaraciones sean integradas al sistema de evolución patrimonial, de declaración de intereses y constancia de presentación de declaración fiscal.</p>	<p>Ley publicada el 20 de junio de 2017</p>	<p>Deber de los servidores públicos de informar a los órganos internos de control sobre la recepción u ofrecimiento de bienes por particulares</p>
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Sexta de Declaración de intereses</p>	<p>Artículo 47. Para efectos del artículo anterior habrá Conflicto de Interés en los casos a los que se refiere la fracción VI del artículo 3 de esta Ley. La declaración de intereses tendrá por objeto informar y determinar el conjunto de intereses de un servidor público a fin de delimitar cuándo éstos entran en conflicto con su función.</p>	<p>Ley publicada el 20 de junio de 2017</p>	<p>Objeto de la declaración de intereses</p>
<p>Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Sexta de Declaración de intereses</p>	<p>Artículo 48. El Comité Coordinador, a propuesta del Comité de Participación Ciudadana, expedirá las normas y los formatos impresos, de medios magnéticos y electrónicos, bajo los cuales los Servidores Públicos deberán</p>	<p>Ley publicada el 20 de junio de 2017</p>	<p>Plazos, normas y formatos en que</p>

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

<p>el Estado de Guanajuato</p> <p>Capítulo III Instrumentos de rendición de cuentas</p> <p>Sección Sexta Declaración de intereses</p>	<p>presentar la declaración de intereses, así como los manuales e instructivos, observando lo dispuesto por el artículo 29 de esta Ley. La declaración de intereses deberá presentarse en los plazos a que se refiere el artículo 33 de esta Ley y de la misma manera le serán aplicables los procedimientos establecidos en dicho artículo para el incumplimiento de dichos plazos. También deberá presentar la declaración en cualquier momento en que el servidor público, en el ejercicio de sus funciones, considere que se puede actualizar un posible Conflicto de Interés.</p>		<p>se realizarán las declaraciones.</p>
<p>Ley Orgánica de la Universidad de Guanajuato.</p> <p>TÍTULO DÉCIMO FISCALIZACIÓN Y RENDICIÓN DE Cuentas</p> <p>CAPÍTULO II ÓRGANO INTERNO DE CONTROL DE LA UNIVERSIDAD</p>	<p>Artículo 60 Bis. El Órgano Interno de Control de la Universidad será responsable del control, evaluación y desarrollo administrativo de la Universidad, así como de la prevención de conductas constitutivas de responsabilidad administrativa y, en su caso, de la aplicación del derecho disciplinario; por lo cual, le competen las siguientes atribuciones: (...)</p> <p>VII. Llevar y normar el registro de servidores públicos de la Universidad, recibir y registrar las declaraciones patrimoniales y de intereses, así como la constancia de declaración fiscal que deban presentar, verificar su contenido mediante las investigaciones que resulten pertinentes de acuerdo con las disposiciones aplicables. También registrará la información sobre las sanciones administrativas que, en su caso, hayan sido impuestas; (...)</p>	<p>Última reforma al 27 de diciembre de 2016.</p>	<p>Atribuciones del Órgano Interno de Control de la Universidad de Guanajuato respecto de las declaraciones de sus servidores públicos.</p>
<p>Lineamientos de Organización y Funcionamiento de la Contraloría General de la</p>	<p>Artículo 8. Corresponde a la persona Titular de la Contraloría General: (...)</p> <p>VIII. Fijar las normas, criterios, mecanismos y requisitos necesarios para la presentación de las declaraciones de situación patrimonial y de intereses, así como la constancia de declaración fiscal de las y los servidores públicos de la Universidad de Guanajuato;</p>	<p>Aprobados por la Comisión de Vigilancia del Consejo General Universitario mediante acuerdo</p>	<p>Atribuciones del titular de la Contraloría General de la Universidad de Guanajuato con</p>

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

Universidad de Guanajuato		CGU(CV)20170914-07 en sesión de 14 de septiembre de 2017 y publicados en la Gaceta Universitaria el 19 de septiembre de 2017.	respecto a las declaraciones.
Lineamientos de Organización y Funcionamiento de la Contraloría General de la Universidad de Guanajuato	<p>Artículo 19. El Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas tiene las siguientes facultades:</p> <p>(...)</p> <p>III. Diseñar y presentar para su aprobación a la persona titular de la Contraloría General las estrategias, normas, criterios y mecanismos necesarios para el eficaz cumplimiento en la presentación y recepción de las declaraciones de situación patrimonial, de intereses y constancia de la declaración fiscal de las y los servidores públicos de la Universidad de Guanajuato:</p> <p>IV. Recibir, controlar y registrar la información patrimonial de los servidores públicos obligados a presentarla, así como la declaración de intereses y constancia de la declaración fiscal del personal de la Universidad de Guanajuato, en los plazos, términos, mecanismos y condiciones señalados por la legislación vigente y la normatividad administrativa establecida por la Contraloría General, procurando la utilización de tecnología de vanguardia;</p> <p>V. Actualizar de manera permanente el padrón de servidoras y servidores públicos obligados a presentar las declaraciones patrimoniales, de interés, así como la constancia de declaración fiscal, de acuerdo con los movimientos de personal que reporte el área de recursos humanos de la Universidad de Guanajuato y requerir, a éstas la presentación de los informes respectivos;</p> <p>VI. Prestar la asesoría que sea solicitada a la Contraloría General en materia de normatividad, criterios y mecanismos relativos a la presentación,</p>	Aprobados por la Comisión de Vigilancia del Consejo General Universitario mediante acuerdo CGU(CV)20170914-07 en sesión de 14 de septiembre de 2017 y publicados en la Gaceta Universitaria el 19 de septiembre de 2017.	Atribuciones del Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas.

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

	recepción, registro, control y verificación de las declaraciones patrimoniales, de interés, así como la constancia de declaración fiscal; VII. Verificar los datos vertidos por las y los servidores públicos en sus declaraciones, y en su caso, requerirles información adicional y la exhibición de los documentos relativos a su patrimonio, citarlos para que realicen las aclaraciones que se estimen convenientes, así como determinar la existencia de inconsistencias o irregularidades en la información verificada; VIII. Recibir, analizar y determinar la procedencia de prórrogas para la presentación de la declaración de situación patrimonial que soliciten las y los servidores públicos de la Universidad de Guanajuato, en los términos de la ley de la materia;		
Lineamientos de Organización y Funcionamiento de la Contraloría General de la Universidad de Guanajuato	Artículo 22. La Coordinación de Obligaciones Administrativas tiene las siguientes facultades: I. Coordinar la recepción, control y verificación de la información sobre las declaraciones patrimoniales y de intereses, así como la constancia de declaración fiscal, de las y los servidores públicos de la Universidad de Guanajuato;	Aprobados por la Comisión de Vigilancia del Consejo General Universitario mediante acuerdo CGU(CV)20170914-07 en sesión de 14 de septiembre de 2017 y publicados en la Gaceta Universitaria el 19 de septiembre de 2017.	Atribuciones de la Coordinación de Obligaciones Administrativas
Lineamientos de Organización y Funcionamiento de la	Artículo 30. La Coordinación de Sistemas Informáticos tiene las siguientes facultades:	Aprobados por la Comisión de Vigilancia del	Atribuciones de la Coordinación de

"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"

Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

Contraloría General de la Universidad de Guanajuato	I. Administrar los sistemas informáticos y bases de datos de la Contraloría General; II. Administrar el Registro de Servidores Públicos Universitarios, así como el sistema de evolución patrimonial, declaración de intereses y constancia de declaración fiscal;	Consejo General Universitario mediante acuerdo CGU(CV)20170914-07 en sesión de 14 de septiembre de 2017 y publicados en la Gaceta Universitaria el 19 de septiembre de 2017.	Sistemas Informáticos
Lineamientos para la Rendición, Control, Registro y Verificación de la Información Patrimonial de los Servidores Públicos de la Universidad de Guanajuato	Artículo 1. El objeto del presente instrumento es establecer las normas, formatos, criterios y requisitos que deben observar las y los servidores públicos obligados a presentar declaración de situación patrimonial adscritos a la Universidad de Guanajuato.	Aprobados por la Comisión de Vigilancia del H. Consejo General de la Universidad de Guanajuato, mediante acuerdo CGU(CV)20160204-05 en sesión de fecha 4 de febrero de 2016.	Objeto de los lineamientos
Lineamientos para la Rendición, Control, Registro y Verificación de la Información Patrimonial de los Servidores Públicos de	Artículo 3. La información patrimonial se presentará por medio del sistema informático que adopte la Contraloría, el cual estará disponible en la página web de la Universidad. La información patrimonial deberá presentarse conforme a dichos formatos, a las presentes normas, criterios y requisitos, así como a lo dispuesto en el artículo 68 de la Ley.	Aprobados por la Comisión de Vigilancia del H. Consejo General de la Universidad de Guanajuato, mediante acuerdo	Forma de presentación de la información

*"Privilegiando el enfoque preventivo y el acompañamiento efectivo a la comunidad universitaria"***Departamento de Asesoría Legal y Obligaciones Administrativas**

Procedimiento: DAPAOP-PR-03-SUBS Declaración de Situación Patrimonial de los Servidores Públicos, Declaración de Intereses y Constancia de Declaración Fiscal (D-3x3)

la Universidad de Guanajuato		CGU(CV)20160204-05 en sesión de fecha 4 de febrero de 2016.	
------------------------------	--	---	--

Nota: El presente compendio normativo es enunciativo más no limitativo señalándose de manera ejecutiva algunas disposiciones que de manera ordinaria se aplican en el presente proceso de trabajo, por ende, se invita a consultar de manera integral los instrumentos normativos referenciados en el presente estudio.